

A+ 리포트 작성법

부산디지털대학교 교수학습지원센터

A+ 학점 리포트

A+

- 내용이 생동감 있고 적당한 속도가 있으며 때때로 호기심을 유발하기도 한다.
- 일관된 문체를 가지고 있으며 내용들이 모두 정확하게 하나의 주제를 향한다.
- 리포트를 읽으면서 학생의 노력과 정신을 느낄 수 있다.
- 교수는 학생이 교수의 의견을 주의 깊게 살피고, 그 의견들을 전달해 준 언어에 대해 고민했다는 것을 확신한다.

F 학점 리포트

F

- 누구나 다 아는 내용을 써 놓아 지루하다.
- 글의 구조가 없거나 모호하고 지루하여 재미가 없다.
- 같은 내용을 조금 다른 언어 아니면 같은 말로 반복한다.
- 나타내고자 하는 내용의 모순과 틀린 문법, 오자로 가득하다.
- 이것저것 내용을 짜깁기 한 내용이다.

리포트의 작성 5단계

연구주제 결정

자료검색과 수집

개요 작성

글쓰기

검토와 수정



연구주제 결정

자유주제의 경우 해당 과목의 연관성을 살려서 잘 알고 있는 범위 내는 자신에게 흥미롭고 관심있는 분야의 주제로 결정한다. 교수님이 주제를 결정해 주신 경우 주제를 잘 이해하고 있는지 확인한다. 정해주신 주제를 대주제로 잡고 논지를 펼칠만한 소주제를 결정한다.



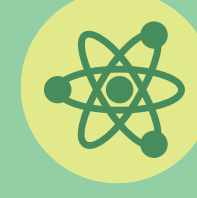
자료검색과 수집

도서관, 인터넷, 학술정보 사이트 등을 이용하여 해당 주제에 따른 자료를 검색한다. 또한 주제 키워드를 통해 검색된 자료들을 광범위하게 수집한다. 단행본, 학술지 논문, 학위 논문, 신문 기사 등의 자료를 모두 수집하여 본다. 적절한 자료를 선별하여 세부 분류하여 정리한다.



개요 작성

개요 작성을 할 때는 마인드 맵을 통해 자신의 생각을 자유롭게 펼쳐 본 뒤 짜임새 있게 구조화 시켜보면 도움이 될 것이다. 논리적인 글쓰기를 위해서는 무턱대고 시작할 것이 아니라 글의 뼈대를 먼저 세우는 것이 중요하다.



글쓰기 & 검토와 수정

무조건 베끼는 것이 아니라 자신의 생각을 글로 짜임새있게 표현하는 것에 중점을 두도록 한다. 보통 시간에 쫓겨 리포트를 다쓰고는 급히 내기에 급급하기 마련이다. 마지막 출력하기 전에 한번 더 오타는 없는지 문장 구조가 이상하지 않은지 꼭 마무리 점검을 할 수 있는 여유시간을 꼭 마련해두자.

자료 수집 방법

인터넷 포털 사이트를 통한 과제 검색은 그저 그런 과제가 나올 수 밖에 없다.
좋은 자료를 찾아 조금 더 부지런히 고민하여 움직인다면 더 훌륭한 리포트를 작성할 수 있을 것이다.
좋은 자료를 구할 수 있는 방법들은 다음과 같다.



강의 계획서에 나와있는 참고문헌을 통해 자료찾기

처음부터 자료를 찾으려고 보면 막막하다. 그럴 땐 먼저 강의 계획서를 살펴보고
도록 한다. 강의 계획서에 보면 주교재 외에 참고문헌들이 있다.
리포트 주제는 대부분 강의 주제 안에 있기 마련이므로 이 책들을 중심으로 살
펴보고, 자신에게 맞는 도서들을 뽑아내고 부족하다 싶으면 관련 주제로 쓰여진
논문을 검색한다.

논문이나 학술정보 찾기

KISS(<http://search.koreanstudies.net>)
DBPIA(<http://www.dbpea.co.kr>)
국회 전자도서관(<http://www.nanet.go.kr>-전자도서관)
KERIS(<http://www.riss4u.net>)